

Pravilnik tekmovanja v poznavanju flore

Splošni del

1. člen

(Vsebina pravilnika)

Pravilnik tekmovanja v poznavanju flore za osnovne in srednje šole vsebuje:

- cilje tekmovanja,
- razpis, vodenje tekmovanja in pripravo nalog,
- organizacijo tekmovanja ter kriterije za podeljevanje priznanj in nagrad,
- vlogo in naloge učiteljev ter mentorjev,
- razglasitev dosežkov,
- ugovore na vrednotenje izdelkov,
- financiranje tekmovanja.

2. člen

(Organizator tekmovanja)

Tekmovanje v poznavanju flore organizira Botanično društvo Slovenije. Tekmovanje vsako leto vodi vodja tekmovanja, ki ga potrdi Izvršni odbor društva. Delo vodje tekmovanja nadzira komisija državnega tekmovanja in Izvršni odbor društva.

3. člen

(Cilji tekmovanja)

Cilji tekmovanja so:

- popularizacija botanike,
- odkrivanje in nagrajevanje učencev in dijakov z zanimanjem za botaniko,
- širjenje in poglobljanje botaničnega znanja,
- spodbujanje druženja mladih s podobnimi interesi,
- spodbujanje mladih k samostojnemu spoznavanju rastlinskega sveta.

4. člen

(Ravni tekmovanja in tekmovalne skupine)

Tekmovanje poteka na dveh ravneh:

- šolska raven tekmovanja poteka v obliki šolskega tekmovanja na vsaki posamezni šoli, ki prijavi tekmovalne pare na tekmovanje. Šolsko tekmovanje ima funkcijo kvalifikacij za državno tekmovanje,
- državna raven tekmovanja poteka v obliki državnega tekmovanja na eni lokaciji v Sloveniji.

Tekmovanje poteka v dveh težavnostnih skupinah

- mlajša skupine obsega učence osnovnih šol od vključno 6. razreda dalje

- starejša skupina obsega vse letnike vseh srednjih šol

5. člen

(Prostovoljnost sodelovanja)

Sodelovanje učencev in dijakov na tekmovanju je prostovoljno. Učitelji morajo tekmovalce oz. njihove zakonite zastopnike seznaniti s tem pravilnikom.

6. člen

(Pravica udeležbe na tekmovanju)

Tekmovanja se lahko udeležijo vsi učenci vseh osnovnih in vsi dijaki vseh srednjih šol v Sloveniji. Na šoli morajo imeti mentorja, ki bo vodil šolsko tekmovanje in jih na tekmovanje pripravil.

7. člen

(Dostopnost tekmovanja)

Tekmovanja na šolskem nivoju se izvedejo na vsaki šoli, s katere so se učenci prijavili in je mentor pripravljen prevzeti vodenje šolskega tekmovanja. Šole se lahko dogovorijo za skupno izvajanje šolskih tekmovanj. V tem primeru šole vodijo posebno evidenco tekmovalcev in rezultatov za vsako šolo posebej. Stroške izvedbe tekmovanja krije vsaka šola posebej; v primeru skupnega organiziranja si stroške razdelijo po predhodnem dogovoru.

Državno tekmovanje je organizirano s strani vodje tekmovanja. Poteka na enem mestu za celotno državo. Stroški prihoda na tekmovalno mesto so v domeni šole ali tekmovalcev.

Razpis tekmovanja

8. člen

(Razpis tekmovanja)

Društvo do 31. avgusta tekočega leta objavi razpis tekmovanja za naslednje šolsko leto. Razpis je javno objavljen na spletni strani Botaničnega društva Slovenije: <http://bds.biologija.org/>

9. člen

(Vsebina razpisa)

Razpis tekmovanja obsega:

- čas (dan in uro) izvedbe šolskega in državnega tekmovanja,
- rok za prijavo na šolsko in državno tekmovanje,
- vsebinski program tekmovanja.

10. člen

(Prijava na tekmovanje)

Učenci in dijaki se na šolsko stopnjo tekmovanja prijavijo pri svojih učiteljih biologije ali naravoslovja, ki prevzamejo vlogo mentorja tekmovalcev in vodijo šolsko tekmovanje.

Mentorji preko elektronske prijavnice sporočijo število tekmovalcev na šolskem tekmovanju.

V prijavi mora biti zabeleženo:

- ime in priimek tekmovalcev v tekmovalnem paru,
- razred, ki ga tekmovalci obiskujejo,
- njihov datum rojstva in
- naziv ter naslov šole, ki jo tekmovalci obiskujejo.

Na državno tekmovanje se uvrstijo le tekmovalci, ki so se kvalificirali na to stopnjo tekmovanja preko šolskega tekmovanja. Vodja tekmovanja glede na število prijavljenih in dosežene rezultate na šolskem tekmovanju mentorjem sporoči, kdo se je uvrstil na državno tekmovanje.

Vodenje tekmovanja

11. člen

(Tekmovalne komisije)

Tekmovanje na obeh stopnjah vodijo vodje tekmovanj skupaj s komisijo.

Šolsko tekmovanje vodi vodja šolskega tekmovanja, ki prevzame organizacijo šolskega tekmovanja. Poleg vodje tekmovanja morata biti določena tudi najmanj dva člana komisije, ki skrbita za pravično izvedbo tekmovanja.

Državno tekmovanje vodi vodja državnega tekmovanja skupaj s komisijo državnega tekmovanja. Komisijo sestavljajo vse vodje šolskih tekmovanj, katerih tekmovalci so se uvrstili na državno tekmovanje. Komisija državnega tekmovanja skrbi za pravično in transparentno izvedbo tekmovanja. Delo vodje tekmovanja nadzira tudi izvršni odbor društva.

Priprava nalog

12. člen

(Priprava nalog)

Naloge za šolska tekmovanja skupaj z rešitvami in točkovanjem sestavi vodja tekmovanja skupaj s strokovnimi sodelavci BDS. Strokovni sodelavci so imenovani na sestanku izvršnega odbora društva. Recenzijo nalog opravi komisija za recenzijo nalog, ki je določena na sestanku izvršnega odbora društva.

Naloge so v slovenskem jeziku. Po potrebi organizator pripravi prevode nalog v jezike priznanih narodnih manjšin, vendar samo v primeru prijav tekmovalcev iz območij manjšin. Prijavljene šole

morajo do datuma, objavljenega v razpisu, na elektronski naslov, omenjen v razpisu, sporočiti seznam tekmovalcev, ki zahtevajo prevode nalog.

Tekmovalne naloge so lahko avtorsko delo.

13. člen
(Tajnost nalog)

Vodje tekmovanj, tekmovalne komisije, in strokovni sodelavci, ki sodelujejo pri izdelavi nalog so odgovorni in zavezani za tajnost nalog in rešitev. Vsi, ki pridejo v stik za nalogami po 13. členu tega pravilnika, podpišejo Izjavo o tajnosti.

Na šolskem nivoju tekmovanja se morajo vodja tekmovanja in komisija natančno držati navodil, ki jih prejmejo pred tekmovanjem, in zagotavljati tajnost nalog vse do začetka tekmovanja.

14. člen
(Hranjenje izdelkov)

Rešene naloge in ocenjevalne liste s šolskih tekmovanj morajo vodje tekmovanj hraniti najmanj do roka, ko preteče možnost ugovora na rezultate državnega tekmovanja. Potem zagotovijo uničenje le-teh.

Vodja državnega tekmovanja mora hraniti popisne liste in ocenjevalne liste herbarija z državnega tekmovanja najmanj eno leto od razglasitve rezultatov. Potem zagotovi uničenje le-teh.

Na državnem tekmovanju izdelane herbarije je potrebno hraniti do roka, možnega za pritožbe, vendar ni potrebno skrbeti za pravilno sušenje herbarija.

Organizacija tekmovanja

15. člen
(Tekmovalna enota)

Na obeh ravneh predstavlja tekmovalno enoto tekmovalni par. Sestavljata ga dva/e tekmovalca/ki, ki sodita v isto težavnostno skupino in prihajata iz iste šole.

Tekmovalna enota ostaja enaka (sestavljena iz istih posameznikov) na šolskem in državnem tekmovanju.

V posebnih primerih so dovoljene utemeljene zamenjave. Zamenjava enega izmed članov tekmovalnega para se dovoli v primeru bolezni ali drugih nepredvidljivih razlogov, ki onemogočajo enemu članu udeležbo na tekmovanju.

Zamenjava tekmovalca na državni ravni je mogoča z drugim tekmovalcem, ki je sodeloval na šolskem tekmovanju.

Zamenjavo odobri vodja tekmovanja na ravni, kjer tekmovanje poteka. Za zamenjavo tekmovalca na državnem tekmovanju je potrebno izpolniti obrazec za zamenjavo tekmovalca, ki je dostopen na spletni strani <http://bds.biologija.org/>.

Šolsko tekmovanje

16. člen

(Način tekmovanja)

Na šolski ravni tekmovanja tekmovalci rešujejo naloge v pisni obliki.

17. člen

(Trajanje tekmovanja)

Šolsko tekmovanje traja 90 minut.

Tekmovalci ne smejo zapuščati prostora, kjer tekmovanje poteka, odkar so tekmovalne pole razdeljene, do 15 min pred iztekom časa tekmovanja.

Tekmovalec lahko zamudi pričetek reševanja nalog za največ 15 minut, vendar mora rešene naloge oddati do časa, določenega na začetku tekmovanja.

18. člen

(Razporeditev v prostoru)

Vsak tekmovalni par mora imeti na voljo svojo mizo. Med mizami tekmovalnih parov morajo biti prehodi, da lahko nadzorni nemoteno pristopi do tekmovalnega para.

19. člen

(Nadzorne osebe)

Šolsko tekmovanje nadzoruje vodja šolskega tekmovanja. Njegove naloge so:

- preveriti prisotnost tekmovalcev,
- predstaviti tekmovalcem dovoljena sredstva na tekmovanju,
- na vidno mesto zapisati čas začetka in konca tekmovanja,
- skrbeti za mir v prostoru,
- preprečevati goljufijo,
- razdeliti tekmovalne pole, ki jih je prej pripravil in so ostale v tajnosti do pričetka tekmovanja,
- zbrati rešene tekmovalne pole,
- voditi zapisnik tekmovanja.

Po končanem tekmovanju:

- pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- omogoča možnost ugovora,
- v 7 koledarskih dneh po samem tekmovanju vodji državnega tekmovanja sporoči rezultate,
- v 14 dneh po samem tekmovanju vodji državnega tekmovanja posreduje urejen in podpisan zapisnik,
- sporoči udeležencem morebitno udeležbo na državnem tekmovanju in razglasi dobitnike bronastih priznanj,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo.

Rezultati morajo biti znani v 7 koledarskih dneh po samem tekmovanju. Urejen in podpisan zapisnik mora posredovati vodji državnega tekmovanja v 14 koledarskih dneh.

Nadzorna oseba lahko odstrani tekmovalni par, če prihaja do kršitev tega pravilnika. Če je tekmovalni par izključen, velja izključitev tudi na državni ravni tekmovanja. Izključitev in razloge zanjo je potrebno zapisati v zapisnik tekmovanja.

Med tekmovanjem mora biti v prostoru prisoten še najmanj en član tekmovalne komisije.

Če tekmovanje poteka v več prostorih, morajo za izvrševanje nalog vodje v ostalih prostorih poskrbeti ostali člani tekmovalne komisije.

20. člen

(Dovoljeni pripomočki)

Med šolskim tekmovanjem je edini dovoljen pripomoček pisalo.

Vse ostale stvari morajo tekmovalci odložiti na varno mesto, izven njihovega dosega. Med nedovoljene pripomočke spadajo tudi mobilni telefoni in ostale elektronske naprave.

21. člen

(Udeleženci tekmovanja)

Na šolsko tekmovanje se lahko prijavijo učenci/dijaki s pripadajoče šole, ki organizira tekmovanje.

22. člen

(Kraj in čas tekmovanja)

Šolsko tekmovanje se izvede v šolskih prostorih pripadajoče šole, ki jih določi vodja šolskega tekmovanja. Natančen datum in ura sta vsako leto navedena v razpisu.

23. člen

(Zapisnik šolskega tekmovanja)

Zapisnik šolskega tekmovanja pripravi vodja šolskega tekmovanja, podpišejo pa ga vsi člani komisije šolskega tekmovanja.

Vsebino zapisnika (brez prilog) v digitalni in pisni obliki vodje šolskega tekmovanja pošljejo vodji državnega tekmovanja .

Zapisnik mora vsebovati:

- ime šole, na kateri tekmovanje poteka,
- podatke o vodji tekmovanja in članih komisije tekmovanja,
- začetek in predviden konec tekmovanja,
- posebnosti, ki so se dogajale tekom tekmovanja,
- rezultate tekmovanja,
- dodatna pojasnila, pripombe, vprašanja.

Zapisniku morajo biti priloženi:

- podpisane izjave o tajnosti,
- podpisana dovoljenja o objavi rezultatov.

Državno tekmovanje

24. člen

(Kraj in čas tekmovanja)

Datum tekmovanja je naveden v razpisu za tekmovanje. Kraj oz. šolo gostiteljico državnega tekmovanja se objavi kasneje na spletni strani <http://bds.biologija.org/>. Vsi mentorji, ki so prijaviili tekmovalne pare na državno tekmovanje, dobijo obvestilo o kraju in uri tekmovanja tudi preko elektronske pošte.

25. člen

(Udeleženci tekmovanja)

Državne stopnje tekmovanja se lahko udeležijo vsi, ki so se preko šolskega tekmovanja kvalificirali na državno tekmovanje.

26. člen

(Način tekmovanja)

Državno tekmovanje poteka v dveh sklopih. Prvi del predstavlja popisovanje flore območja, drugi del pa izdelavo herbarija.

Pri prvem delu morajo tekmovalci čim boljše popisati dodeljeno območje. Natančnejša navodila poda vodja državnega tekmovanja pred samim tekmovanjem.

Kasneje tekmovalci izdelajo tudi 5 herbarijskih pol z rastlinami, nabranimi na območju popisovanja.

27. člen

(Trajanje tekmovanje)

Državno tekmovanje poteka 180 min. Tekmovalci si sami razporedijo čas med prvim in drugim delom tekmovanja, če je to mogoče. V kolikor to ni mogoče, vodja državnega tekmovanja določi čas za prvi in drugi del tekmovanja, ki pa skupno ne presegata 180 min.

Tekmovalci lahko na tekmovanje poljubno zamudijo, vendar se jim tekmovalnega časa ne podaljša. Prav tako morajo pred tekmovanjem prejeti navodila s strani vodje državnega tekmovanja.

Tekmovalci lahko tekmovanje poljubno hitro zaključijo.

28. člen

(Nadzorne osebe)

Državno tekmovanje vodi vodja državnega tekmovanja. Njegove naloge so:

- preveriti prisotnost tekmovalcev,
- predstaviti tekmovalcem dovoljena sredstva na tekmovanju,
- oznaniti čas začetka tekmovanja in opredeliti konec tekmovanja,
- zbrati rešene popisne liste in narejene herbarijske pole,
- voditi zapisnik tekmovanja.

Po končanem tekmovanju:

- pregleda in ovrednoti izdelke tekmovalcev,
- razglasi rezultate tekmovanja,
- omogoča možnost ugovora,
- določi dobitnike srebrnih in zlatih priznanj,
- arhivira tekmovalno dokumentacijo.

Poleg vodje tekmovanja skrbijo za red in upoštevanje pravil na tekmovanju tudi nadzorne osebe. V prvem delu tekmovanja tekmovalce nadzorujejo nadzorne osebe s strani prostovoljcev, ki so seznanjeni s pravili tekmovanja. V drugem delu tekmovanja, ko tekmovalci izdelujejo herbarij, so nadzorne osebe vodje šolskih tekmovanj in prostovoljci. Vodje šolskih tekmovanj se razporedijo v učilnicah tako, da ne nadzorujejo tekmovalcev iz težavnostne skupine, katerim mentorji so. Ukrepe zaradi kršenja tega pravilnika s strani tekmovalcev rešujejo nadzorne osebe skupaj z vodjo državnega tekmovanja. V skrajnem primeru je možna tudi izključitev tekmovalnega para s tekmovanja. Ukrepe in razloge zanje je potrebno zapisati v zapisnik tekmovanja.

29. člen

(Razporeditev tekmovalcev)

V prvem delu tekmovanja so tekmovalci prosti na popisni ploskvi, klub temu med njimi ni dovoljeno sodelovanje kakršnekoli vrste. Tekmovalni pari se med seboj ne smejo ovirati. Nadzorne osebe

skrbijo, da med njimi ne prihaja do komunikacije ali oviranja. V kolikor se tekmovalci ne držijo pravil, lahko nadzorne osebe ukrepajo s sankcijami, ki se jih zapiše v zapisnik državnega tekmovanja.

V drugem delu tekmovanja ima vsak tekmovalni par na voljo svojo mizo. V enem prostoru se lahko nahajajo samo tekmovalci iste težavnostne stopnje. Med tekmovalnimi pari je kakršnakoli komunikacija prepovedana.

30. člen
(Dovoljeni pripomočki)

Na državnem tekmovanju so v obeh delih dovoljeni enaki pripomočki.

Popisne liste in herbarijske etikete skupaj s herbarijskimi polami dobijo tekmovalci v zadostnem številu na samem tekmovanju. Zaželeno je, da tekmovalci uporabljajo vodoodporna pisala (sem sodi tudi grafitni svinčnik).

Dovoljeni so tudi pripomočki za izkopavanje rastlin in podloge za sedenje in pisanje.

Tekmovalci lahko uporabljajo tudi kakršno koli literaturo na temo botanike. Dovoljene so vse vrste določevalnih ključev (dihotomni in slikovni), vendar pa v takšni literaturi ne smejo biti označene vrste, prav tako v gradivu ne smejo imeti dodanih lastnih opazk. Nedovoljena je tudi uporaba seznamov in popisnih listov. Sem sodijo tudi lastnoročno izdelani sezname rastlin.

Strogo prepovedana je uporaba telefonov, tabličnih računalnikov, digitalnih fotoaparátov in druge elektronske opreme.

Tekmovalci lahko s seboj na popisno ploskev vzamejo vso potrebno opremo v nahrbtniku ali vrečki, vendar so lahko v njem/njej samo dovoljenimi pripomočki.

31. člen
(Vrednotenje izdelkov)

Izdelke vrednoti vodja tekmovanja s pomočjo nadzornih oseb.

Vrednotenje popisnih listov se izvaja po vnaprej izdelanem popisu območja. Vrednotenje herbarijskih pol poteka po vnaprej izdelanem ocenjevalnem listu.

Vrednotenje poteka tudi v sodelovanju s strokovnimi člani Botaničnega društva Slovenije, ki se jih opredeli na sestanku izvršnega društva.

V primeru dvomnosti se zadevo razreši tekmovalcem v prid.

V primeru izenačenih rezultatov obe ekipi prejmeta boljše doseženo mesto.

32. člen

(Zapisnik državnega tekmovanja)

Zapisnik državnega tekmovanja vodi in izdela vodja državnega tekmovanja ob pomoči zapisnikarja. Zapisnik se vodi sproti tekom tekmovanja. Zapisnikarja in overitelja zapisnika se določi pred začetkom tekmovanja.

Na koncu zapisnik podpišejo vodja tekmovanja, zapisnikar in dva overitelja, izbrana med člani komisije državnega tekmovanja.

V zapisnik se zapiše:

- datum in ura pričetka tekmovanja,
- podatke izbranega zapisnikarja in overiteljev,
- začetek tekmovanja in predviden konec,
- posebnosti, ki so se dogajale tekom tekmovanja.

Zapisniku se priloži:

- seznam tekmovalcev, ki je po potrebi posodobljen,
- morebitne prošnje za zamenjave tekmovalcev,
- podpisana dovoljenja o objavi rezultatov.

33. člen

(Rezultati)

Rezultati morajo biti objavljeni na spletni strani <http://bds.biologija.org/> najkasneje v 10 dneh od dneva tekmovanja.

Rezultati so objavljeni v šifrirani obliki.

Pritožbe na rezultate so mogoče 7 dni od objave rezultatov. Pritožbe se sprejema v elektronski obliki na naslov, naveden v razpisu. Pripisati je potrebno tudi vzrok pritožbe. O pritožbi se posvetuje komisija državnega tekmovanja in izvršni odbor društva.

Za mesto in termin vpogleda ocenjevalnih listov se mentorji dogovorijo z vodjo državnega tekmovanja.

Kriteriji za podeljevanje priznanj in kvalificiranje

34. člen

(Bronasto priznanje)

Bronasto priznanje prejmejo tekmovalci na šolskem tekmovanju.

Bronasto priznanje prejmejo tekmovalci, ki so se uvrstili v zgornjo tretjino vseh tekmovalcev v državi, vendar skupno niso dosegli manj kot 66% vseh možnih točk.

35. člen

(Zlato in srebrno priznanje)

Zlato in srebrno priznanje prejmejo tekmovalci na državnem tekmovanju.

Zlato priznanje prejme prvih 11% tekmovalcev na državnem tekmovanju, vendar skupno niso dosegli manj kot 75% vseh možnih točk.

Srebrno priznanje prejme naslednjih 11% tekmovalcev od zadnjega prejemnika zlatega priznanja, ki pa niso dosegli manj kot 66% vseh možnih točk.

36. člen

(Kvalificiranje na državno tekmovanje)

Na državno tekmovanje se kvalificirajo vsi dobitniki bronastih priznanj s šolskega tekmovanja.

37. člen

(Priznanja)

Priznanja prejmejo tekmovalci po pošti na naslov šole, kjer so se udeležili šolskega tekmovanja.

Evidenco o izdanih priznanjih in nagradah ter dokumentacijo tekmovanja se hrani v arhivu društva.

Financiranje tekmovanja

38. člen

(Prijavnina)

Šolsko tekmovanje je prosto prijavnine.

Šole morajo plačati prijavnino za svoje tekmovalce na državni ravni tekmovanja v višini 20 evrov za prvi prijavljeni par in 10 evrov za vsak naslednji prijavljeni par.

V kolikor je tekmovanje sofinancirano s strani pristojnega ministrstva, se prijavnina primerno zmanjša.

39. člen

(Financiranje tekmovanja)

Sredstva za šolsko tekmovanje zagotovi šola, na kateri poteka tekmovanje.

Sredstva za izvedbo državnega tekmovanja zagotovi Botanično društvo Slovenije. Ustanova gostiteljica tekmovanja poskrbi za prostore.

Viri sredstev so:

- pridobljena s strani pristojnega ministrstva,
- prijavnine,
- pridobljena z lastno dejavnostjo društva,
- prispevki pokroviteljev in donatorjev,
- darila,
- drugi viri.

40. člen

(Poraba sredstev)

Stroški tekmovanja so:

- priprava nalog za tekmovanje,
- prevodi,
- razmnoževanje nalog in papir,
- priprava in pošiljanje razpisov, zapisnikov in priznanj,
- nagrade za najboljše tekmovalce,
- malica za tekmovalce in prostovoljce,
- potni stroški za organizacijo in prostovoljce,
- majica za tekmovalce, prostovoljce in organizatorje,
- pogostitev komisije državnega tekmovanja,
- dodatni nepredvideni stroški.

Dopolnila pravilnika

41. člen

Dopolnila pravilnika lahko sprejme izvršni odbor Botaničnega društva Slovenije na rednem sestanku.

Ljubljana, 2. 9. 2015



Jošt Stergaršek, predsednik BDS

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Stergaršek".